

국민대학교 2025학년도 2학기 전임교원 초빙

1. 지원자격

가. 공통 자격기준

사립학교 교원임용에 결격사유가 없고 고등교육법 및 본교 교원 인사규정에서 정한 전임교원 자격기준을 충족하는 자로 본교 자격기준은 다음과 같음.

- 전임교원 자격기준 : 본교 교원인사규정에 의한 환산경력이 5년 이상인 자
(환산경력 5년 : 박사학위 소지자는 경력 자격기준 충족. 석사학위 소지자는 석사 학위 이외에 추가로 환산경력 3년에 해당하는 연구경력 및 교육경력이 필요)
- 학위별 취득기준은 다음과 같음.
 - * "석사학위 소지자"일 경우 : 접수시작일 기준 석사학위를 취득한 자
 - * "박사학위 소지자"일 경우 : 접수시작일 기준 박사학위를 취득한 자 또는 임용예정일 이전까지 박사학위 취득이 예정된 자(단, 박사학위 취득 예정자는 증명서류 제출 시, "박사학위 취득 예정 증명서"를 반드시 제출하여야 하며 임용예정일 전까지 박사학위를 취득하지 못할 경우 임용을 취소함)

나. 추가 자격기준

(1) 초빙 전공분야별 세부자격기준을 충족하는 자

(2) 정년트랙 전임교원 자격기준

- ① **최근 3년간(접수 마감일 기준) 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 SCIE(SSCI, A&HCI 포함) 논문 2편 이상인 자**

- 예외 분야 : 시각디자인학과 「미디어 아트」 / 시디디자인학과 「시디디자인」 / 건축학부 건축설계전공 「건축설계」 분야는 예외.
- 대체 자격 인정 분야 : 법학부 사법학전공 「민법(재산법)」 / 경제학과 「경제학일반(산업조직론, 노동경제학, 공공경제학, 금융경제학, 환경경제학 중심)」 / KMU International Business School 「경영학 전 분야(경영정보학, 기술 및 혁신 경영, 금융공학, 마케팅, 운영관리학, 창업학, 인적자원관리 선호. 단 회계학 제외)」 / 소프트웨어학부 소프트웨어전공 「소프트웨어 및 컴퓨터과학 전 분야」 / 인공지능학부 인공지능전공 「인공지능 전 분야」 / 자동차공학과 「배터리 관리, xEV 통합열관리, 차체 및 안전 관련 분야」 / 테크노디자인전문대학원 융합디자인학과 「지역사회디자인」은 대체 자격 기준으로 인정됨.

(3) 최종합격자는 임용예정일에 근무가 가능해야 함.

다. 특정대학 학사학위 소지자 임용 제한 분야

- (1) 분야 : 법학부 사법학전공 「민법(재산법)」 분야 - 서울대학교 학사학위 소지자 지원 불가
- (2) 분야 : 임산생명공학과 「생화학 분야」 - 국민대학교 학사학위 소지자 지원 불가

※ 관련 근거 : 「사립학교법」 제53조의5, 「교육공무원법」 제11조의3, 「교육공무원임용령」 제4조의3, 「국민대학교 교원인사규정」 제11조

※ 지원불가가 명시되지 않은 경우에도 특정대학 학사학위 소지자의 채용인원 3분의 2 초과금지 규정 준수로 임용이 제한될 수 있음

2. 초빙 전공분야 및 인원

<정년트랙>

학부(과)	초빙 전공분야	세부자격기준	인원
법학부 사법학전공	민법(재산법) Civil Law(Property law)	본교 전임교원 정년트랙 자격기준을 대체하여 아래의 기준을 충족해야 함. 1. 법학박사 또는 국내 변호사 자격 취득 후 실무 경력 5년 이상인 자 2. 3년 내에 해당 전공 분야 KCI 등재지 논문 6편 (SSCI 논문은 1편당 KCI 등재지 논문 4편으로, SCIE 논문은 1편당 KCI 등재지 논문 2편으로 각 환산함) 이상의 업적이 있는 경우	0명
경제학과	경제학일반 (산업조직론, 노동경제학, 공공경제학, 금융경제학, 환경경제학 중심) Economics General (focusing on industrial Organization or Labor Economics or Public Economics or Financial Economics)	1. 최대 1편의 실적은 게재 확정 증명서가 있거나, 온라인으로 게재되어 DOI가 있는 경우도 실적으로 인정함. 2. 1편의 실적이 JCR 기준 50% 이상의 학회지에 게재된 경우, 2편의 실적을 충족한 것으로 인정함.	0명
신소재공학부 전자화학재료전공	에너지재료 Energy Materials	- 최근 3년간 SCI급 저널 게재 논문 주저자 4편 이상, 논문 실적 우수자 우대	0명
신소재공학부 전자화학재료전공	반도체소자 또는 광소자 및 소재 Semiconductor or photonic devices and materials	-	0명
기계공학부 기계공학전공	생산 및 정밀공학 Production & Precision Engineering	- 기계공학 강의 가능자	0명
전자공학부 지능형반도체융합 전자전공	디지털회로 및 시스템 (인공지능 반도체 회로 및 시스템 포함) Digital circuits and systems(including semiconductor circuits and systems for artificial intelligence etc.)	- 연구 업적 우수자 우대	0명
전자공학부 지능형ICT융합전공	마이크로파/밀리미터파 Microwave/mm-wave	- 최근 2년간 주저자(제1저자 혹은 교신저자)로 마이크로파/밀리미터파 회로(RFIC 포함) 또는 시스템 관련 SCI 논문 3편 이상	0명
전자공학부 지능전자공학전공	전력용 임베디드 시스템 (xEV, BMS, 신재생에너지 시스템 제어 및 통신) Embedded System for Power Engineering	-	0명

학부(과)	초빙 전공분야	세부자격기준	인원
시각디자인학과	미디어 아트 Media Art	- 최근 3년간 실무 경력, 전시회 및 공식 출판물 실적 보유자 우대 - 분야의 특성을 고려하여 SCIE 논문 실적 기준은 필수가 아님	0명
AI디자인학과	AI디자인 AI Design	- 실무 경력 3년 이상자 (디자인, 예술, 콘텐츠, 미디어 분야) 디자인 관련 분야의 학위를 학사, 석사, 박사 중 1개 이상 소지한 자. * 분야의 특성을 고려하여 박사학위 및 SCIE 논문 실적 기준은 필수가 아닌 우대사항으로 함 * 국제디자인어워드, 공모전 수상 실적 보유자 우대	0명
임산생명공학과	생화학 (유기화학, 목재화학 또는 천연물 전공 포함) Biochemistry (including organic chemistry, Wood Chemistry, or natural products)	- 최근 3년간 SCI 논문 12편 이상 (주저자 6편 포함) - 최근 3년간 과제 책임자로 연구과제 수행 경력	0명
산림환경시스템학과	토양학 및 생태복원학 또는 자연재해 물리모델링 Soil Science and Ecological Restoration, Natural Hazard Physical Modelling	- 연구능력 우수자(최근 3년간 SCI(E), SSCI, A&HCI 포함 논문 주저자 4편 이상) 또는 연구책임자로 대형 과제를 수행한 실적이 있는 지원자 우대	0명
응용화학부 바이오횰약전공	바이오횰약품 연구개발 전분야(백신, mRNA, 세포치료제, 유전자치료제, 단백질의약품) Development of Bio-pharmaceutical Drugs (vaccines, mRNA, cell therapy, gene therapy, protein drugs)	- 바이오횰약분야 연구실적 우수자 우대 - 바이오횰약품 개발 분야 전문가 및 영어강의 가능자 우대 - AI 연계 연구 가능자 우대	0명
정보보안암호수학과	정보보안 Information Security	-	0명
경영학부 경영학전공	디지털 마케팅 Digital Marketing	- 경영학 혹은 관련 분야 박사 (2025년 8월 졸업 예정자 포함)	0명
KMU International Business School	경영학 전 분야 (경영정보학, 기술 및 혁신 경영, 금융공학, 마케팅, 운영관리학, 창업학, 인적자원관리 선호. 단 회계학 제외) All areas of Business (with preference given to Management Information Systems, Technology and Innovation Management, Financial Engineering, Marketing, Operations Management, Entrepreneurship, and Human Resource Management, excluding Accounting)	- 영어 유창성 필수 (모든 과목 100% 영어강의이며, 학생 지도 역시 영어로 진행됨) - 박사학위 소지자 - 최근 3년간(접수마감일 기준) SCIE(SSCI, A&HCI 포함) 논문 2편 이상인 자. 단, SCIE(SSCI, A&HCI 포함) 두 편 중 한 편은 주저자여야 함. 논문은 온라인 선게재된 논문(online accepted, Article in press 등)도 지원자격으로 인정. 단, DOI는 필수 기입.	0명

학부(과)	초빙 전공분야	세부자격기준	인원
소프트웨어학부 소프트웨어전공	소프트웨어 및 컴퓨터과학 전 분야 All areas related to software and computer science	- 정보과학회 2024년도 기준 우수학술대회 논문에 대하여 SCI(E)급 논문으로 인정함.	0명
인공지능학부 인공지능전공	인공지능 전 분야 All areas related to artificial intelligence	- 정보과학회 2024년도 기준 우수학술대회 논문에 대하여 SCI(E)급 논문으로 인정함.	0명
자동차공학과	배터리 관리, xEV 통합열관리, 차체 및 안전 관련 분야 Battery Management, Integrated Thermal Management, Body Structure and Safety Related Areas	- 한국정보과학회 2024년도 제정 우수학술대회 목록에 대하여 SCI급 논문으로 인정	0명
테크노디자인 전문대학원 융합디자인학과	지역사회디자인 Regional & Social Design	- 시각디자인전공 박사학위소지자, 산업체 근무 5년 및 현장실무 경력 10년 이상, 전문인력양성 국책과제 수행 경력, 지역경제활성화 및 환경개선사업, 사회적문제해결 관련 디자인프로젝트 경력, 디자인 상품화 또는 사업화(창업)에 의한 지식재산권(특허) 소유자 우대 * 정년트랙 전임교원 자격기준 대체 기준 : 최근 10년간 KCI 논문 5편 이상(공저자 포함)인 자로서 국책과제 경력 보유자	0명

<비정년트랙(교육일반)>

학부(과)	초빙 전공분야	세부자격기준	인원
건축학부 건축설계전공	건축설계 Architectural design	- 박사 또는 건축사 * 건축설계전공은 공통 기준인 논문기준 예외	0명
미래모빌리티학과	전기전자 Electrical and Electronics	- 관련 분야 강의 유경험자와 관련 분야 연구실적 우수자 우대	0명
교양대학	미디어 글쓰기 Writing for Media	- 미디어계 글쓰기 경력 10년 이상 - 대학 미디어 글쓰기 강의 경험자 우대	0명
스포츠산업대학원 사회체육전공	스포츠행정 및 정책 Sport Administration and Policy	- 중국인 학생 관리 가능자 우대	0명

<비정년트랙(연구중점)>

학부(과)	초빙 전공분야	세부자격기준	인원
일본학과	동아시아 역사(한일 관계사) East Asian History(History of Korean-Japan Relation)	-	0명

※ 학칙 개정에 따라 일부 초빙분야의 경우 소속을 변경하여 임용될 수 있음

3. 임용조건

가. 임용예정일 : 2025. 09. 01.자

나. 최초 임용기간은 본교 교원 인사규정을 따름

(단, KMU International Business School 초빙 분야의 경우 계약조건을 별도로 정함).

다. 초빙 전공분야의 적격자가 없거나 학부·학과 및 전공의 균형적 발전에 지장을 초래할 우려가 있다고 판단되는 경우 또는 본교 전임교원으로서의 자격을 충족하지 못하는 것으로 확인되는 경우 임용하지 않을 수 있음.

4. 접수절차 : 인터넷 지원 접수 및 입력

가. 임용지원서 : 본교 교원채용 사이트(<https://prof.kookmin.ac.kr/nx/>) 로그인 후 지원정보 입력 및 제출

* 인터넷 입력 내용(전임교원)

- ① 기본정보 ② 학력, 자격 및 경력사항 ③ 강의 경력사항 ④ 연구(공연, 전시)실적
- ⑤ 외부연구비 수주실적 ⑥ 자기소개서

※ 임용지원서에 최근 3개월 이내 촬영한 컬러증명사진 업로드. 흑백사진은 무효임

나. 인터넷 지원 접수(공고문 상세보기→신규지원/로그인)

- (1) 신규지원자는 '신규지원(New Apply)'를 클릭하여 초빙분야를 확인한 후 지원자 성명, 지원분야, 이메일 등을 포함한 기본 인적정보 및 비밀번호(본인 확인용)를 입력하여 로그인.
- 위 과정 중 본교 및 학교법인 국민학원의 개인정보 수집·이용에 동의해야 접수 가능.
- (2) **기본사항을 모두 입력하고 사진 파일 업로드하고 「저장하기」버튼 클릭.**
- (3) 「학력, 자격, 경력사항」 버튼을 클릭하여 학력, 자격, 경력사항을 입력하고 저장버튼 클릭(경력사항 입력 시 대표경력은 하나만 체크).
- (4) 「학력, 자격, 경력사항」 입력 완료 후 각 항목에 해당하는 증빙 첨부파일(학위수여증명서/졸업증명서, 재직증명서, 강의경력 증명서 등)을 업로드하여 주시기 바랍니다.
- (5) 「연구실적, 외부연구비 수주실적」 입력 완료 후 각 항목에 증빙 첨부파일 (1)연구비 수주 확인서, 과제참여 확인서, 특허출원서 등 (2)논문 제목, 저자수, 주저자 여부 게재일 등을 확인할 수 있는 서류(논문표지, 초록, 요약 등)을 반드시 업로드하여 주시기 바랍니다.
- (6) 「자기소개서」 각 항목별로 입력하고 저장버튼 클릭.
- (7) 「지원서출력」 버튼을 클릭하여 입력 내용을 확인 후 반드시 **'제출' 버튼을 눌러야만 지원서가 정상적으로 접수됩니다.**
- 접수완료 후 본인이 설정한 비밀번호로 재로그인 하여, 본인이 업로드 한 파일 및 기재사항이 정확히 표시, 열람되는지 확인가능. (**별도의 접수확인 문의를 받지 않음**)
- 생성한 비밀번호는 각 단계별 합격자 조회시 필요하므로 반드시 기억하시기 바람.

5. 지원서 작성방법

가. 학력, 자격 및 경력사항

- (1) 증명서로 기재사실을 증빙할 수 있는 학력, 자격 및 경력에 한함
[각각의 증빙서류(학위수여증명서/졸업증명서 등) 반드시 업로드].
- (2) 학사학위 취득 이후의 교육 및 연구/실무 경력을 입력하되, 반드시 증빙서류(경력증명서, 재직증명서, 졸업증명서 등)와 일치되는 입사일(입학일)과 퇴사일(졸업일)이 일자까지 명기되어 있어야 함. 단 현재 재직 중인 경우 퇴사일 란에 원서접수 마감일 기준으로 입력함.
- (3) 교육 및 연구/실무 경력이 아니거나, 초빙분야와 무관한 경력은 입력하지 않음.
- (4) 비전임교원 또는 시간강사 경력은 <강의경력 사항>에 학기 단위로 작성하되, 동일 학기에 여러 대학에 출강했을 경우 각 대학이 발급한 증명서 상의 주당 담당한 시수의 합을 주당 강의 시간수에 입력하며, 동일 학기에 전문대학과 4년제 대학을 같이 출강한 경우 전문대학은 별도로 입력함 (증명서 상에 근무기간(학기), 주당 수업시수가 명시되어 있어야 함).
- (5) 경력사항은 향후 임용 시 본인의 직급 결정에 대한 중요한 산정근거가 되므로 누락 없이 상세히 작성하시기 바라며, 미 입력한 경력이나 소정의 기일 내에 미제출한 경력 증명에 대한 이의를 주장할 수 없음 (증명서 상에는 근무부서, 근무기간 및 직위 등이 표기되어 있어야 하며 정규직 및 상근직에 대한 확인이 가능한 증명서 업로드).

나. 연구실적 목록 및 요약

- (1) <연구(공연, 전시) 실적 목록>
 - 가) 접수 마감일을 기준으로 역산하여 3년 이내에 게재(출판)완료된 논문, 저서 및 학위논문, 학술대회 발표논문에 한함 (학술지명, 게재권(호), 게재일자 등 입력).
 - 나) 대학 또는 대학의 부설연구소 논총 (해당 논총이 연구재단 등재/등재후보지일 경우는 인정 가능), 공사(기관)의 연구보고서, 회갑기념논총, 신문기고문, 논평/서평 및 정간물의 연재기고문 등은 제외함.
 - 다) 단, 예체능 계열 지원자의 경우 공연 또는 전시 실적을 포함함.
- (2) <연구(공연, 전시) 실적 개요> : 개요에는 해당 실적의 초록 또는 요약, 공연 또는 전시의 경우에는 주제, 특징 및 본인의 주요활동에 대하여 입력함.
- (3) <외부연구비 수주 실적 목록 및 요약> : 접수 마감일을 기준으로 역산하여 3년 이내에 진행된 외부 연구비 수주실적만 인정함 (지원기관, 연구과제명, 연구비금액, 참여직급, 연구책임자 등 필수 입력).
- (4) 지원자가 단독저자/주저자/교신저자일 경우에만 전체 저자수(본인을 포함한 전체 저자수 기입)에 입력, 그 이외 기타 공동저자인 경우 편집인수에 본인을 포함한 인원수를 입력함.
※ 지원서 입력 내용과 업로드된 증빙서류 간 불일치(주저자 여부, 게재일 등)할 경우 해당 연구실적은 불인정되오니 유의하여 입력하여 주시기 바랍니다.

6. 채용절차 및 일정

- 가. 예비심사 : 공시된 자격기준에 대한 적합성 / 초빙직종에 적합한 교육, 연구, 실무경력 기술사항과 제출서류와의 일치 여부 / 지원 전공분야에 대한 전공 적부성
- 나. 1차심사 : 전공적합성 / 교육, 연구, 실무의 질적 수준
- 다. 2차심사 : 학문적 우수성 / 수업능력 / 본교에 대한 기여 가능성 / 교육자·연구자로서의 인성 및 자질
- 라. 최종면접 : 각 단계별 심사평가 결과를 고려한 최종 면접심사
- 마. 채용일정

심사구분		일 정	비 고
지원접수마감		2025. 03. 28. (금) 11:00까지	- 마감시한 필히 엄수 - 마감시한을 초과하여 제출하고자 하는 지원서는 접수되지 않음
예비심사 (서류심사)	심사	2025.04.01.(화) ~	- 예비심사 합격자는 추가 절차 및 서류 제출 없이, 1차 심사 대상이 됨
	합격자 발표	2025.04.08.(화)	
1차심사 (서류심사)	심사	2025.04.08.(화) ~	
	합격자 발표	2025.04.15.(화)	
2차심사 (면접심사)	제출서류 접수	2차심사 이전	- 제출기간 및 제출처 별도안내
	심사	2025.04.18.(금)~	- 일정 및 장소 개별통지
	합격자 발표	2025.05.12.(월)	
최종면접	심사	2025. 5~6월 중	- 일정 및 장소 개별통지
	합격자 발표	2025. 6월 말	- 개별통보

- * 상기 채용일정은 심사진행 상황에 따라 변경될 수 있음
- * 각 단계별 심사는 직전 단계 심사 합격자를 대상으로 실시
- * 각 단계별 합격자 발표는 본교 홈페이지에서 본인이 직접 확인

7. 유의사항

- 가. 신입교원 채용과 관련된 제반 일정은 본교 사정에 의해 변경될 수 있음.
- 나. 임용지원서의 각 항목을 성실하게 작성하지 않았거나, 증빙서류를 누락할 경우 제출이 되지 않으며, 최종 '제출' 버튼을 누르지 않을 경우 접수가 되지 않음.
- 다. **본교가 공고한 초빙 전공분야에 복수 지원할 수 없으며 이를 위반할 시 전 분야의 지원을 취소함.**
- 라. 각 심사단계별 소정의 기한까지 본교가 요구하는 관련 서류를 제출하지 않을 경우 심사에서 제외될 수 있으며, **임용 예정자의 학력/경력 및 학위사항 기재내용이 허위로 판명되면 임용을 취소함. 최종 합격 이후라도 임용 시 기재한 내용 및 제출한 서류에 허위사실이 발견될 때에는 모든 임용을 취소함.**

- 마. 학력 증명의 경우 입학일 및 학위취득일이 명기되어 있어야 하며, 학위취득일 이후 발급분을 제출할 수 있음.
- 바. 경력 증명의 경우 입사일 및 퇴사일이 반드시 일자까지 명기되어 있어야 하며, 지원일자 기준 3개월이 경과하지 않은 것이어야 함(최종합격 시 기한에 맞게 재제출).
- 사. 영어를 제외한 외국어 증명서의 경우 한국어 번역문이 첨부된 "번역공증"된 서류건에 한해 인정됨.
- 아. 최종합격한 외국인인 임용일 이전 교원 자격에 적합한 비자를 발급받아야 함 (최종합격 시 외국인등록증 제출).
- 자. **잘못 기재한 학력/경력 및 학위사항 기재내용으로 인한 지원자의 불이익에 대해서는 일체 책임지지 않음[지원서 기재사항(학력.경력 및 학위사항 등)과 증빙서류 간의 일치여부를 반드시 지원자 본인이 확인하여야 하며 지원서 제출 후 수정이 불가합니다].**
- 차. 심사 진행도중 지원자에 대한 제반 통보사항은 e-mail 통보를 원칙으로 하며, 최종합격자는 이메일 및 휴대전화 또는 자택전화로 개별 통지함[잘못 입력된 연락처(e-mail 포함)로 인한 지원자의 불이익에 대해서는 일체 책임지지 않음.]
- 카. 2차 심사 불합격한 경우, 제출했던 연구실적물은 최종심사 종료 후 소정의 기간에 본인이 지원시스템에 등록한 연락처(주소)로 반송하므로 정확한 우편 주소를 기재해야 함. 단, 최종 합격자의 모든 서류는 본교가 영구 보관함.
- 타. 기존 직장에서 재직 중인 합격자의 경우, 임용일 전까지 퇴직을 완료해야 합니다
- 파. 전임교원 초빙 절차 및 심사방법 등에 대한 규정은 본교 홈페이지 [규정집]을 참고하기 바람.

8. 참고 : 2차 심사 서류 제출

(1차 서류심사 합격자에 한하며 추후 공지 예정)

가. 제출서류

- (1) 학/석/박사 학위수여증명서(졸업증명서) 및 성적증명서 원본 각 1부(학력조회동의서 포함)
- (2) 경력 및 재직증명서 원본 각 1부(제출 마감일 기준 3개월 이내 발급)
- (3) 관련 자격증 사본 각 1부
- (4) 추천서 2부(자율양식, 분량은 A4 1~2매 내외)
 - 지도교수/소속기관(부서)장/학문적 교류가 있는 지인 등 추천인의 유형/관계에 제한 없음
 - 추천인이 외국인 또는 국외 거주자인 경우에는 교원지원팀 이메일로 추천서 제출 가능
- (5) 연구실적물 각 1부(부본 혹은 사본 가능)
 - **최종학위 논문**, 연구실적 논문 및 저서
 - 다만, 예체능 전공 지원자는 최종학위 논문과 기타 발표 논문 및 창작물의 포트폴리오, 공연이나 전시를 녹화한 VTR 테이프 등을 포함하며, 전시나 발표의 경우 실적물이나 브로셔 등 관련 자료를 함께 제출함
 - 미발표(출판되지 않은) 논문 또는 게재예정 논문은 인정하지 않음

※ **제출서류 관련 유의사항**

- 2차 심사 진행 중 해당 학부(전공)·학과 심사위원회에서 추가서류 제출을 요구할 수 있음.
- 모든 증명서는 원본만 인정됨(자격증, 연구실적물 제외).
(사본이거나 미제출한 서류, 제출기한을 초과하여 도착한 서류의 해당 학력·경력은 심사에서 제외).
- 증명서류를 지정기한 내 제출하지 않는 경우에는 지원 포기로 간주함.
- 학력증명서 및 성적증명서는 각 학위의 모든 증명서 제출(최종학위만 제출한 경우 인정되지 않음).
- 영어를 제외한 외국어 증명서의 경우 **한국어 번역 공증이 없으면 인정되지 않음.**
- 학위기 원본을 제외한 **모든 제출서류는 일체 반환하지 않음.**
- 제출 시 필히 서류봉투에 지원자 성명, 지원 분야 표기.

나. 제출기간 및 제출처 : 1차 심사 합격 통보 시 별도안내

다. 제출방법 : 등기우편 또는 방문 제출

* 문의 : 국민대학교 교원지원팀

전화 : 02-910-4843

E-mail: apply@kookmin.ac.kr

주소 : (우:02707) 서울시 성북구 정릉로 77 국민대학교 교원지원팀(본부관 102호)